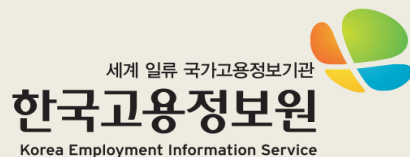


청년일자리도약장려금 홈페이지

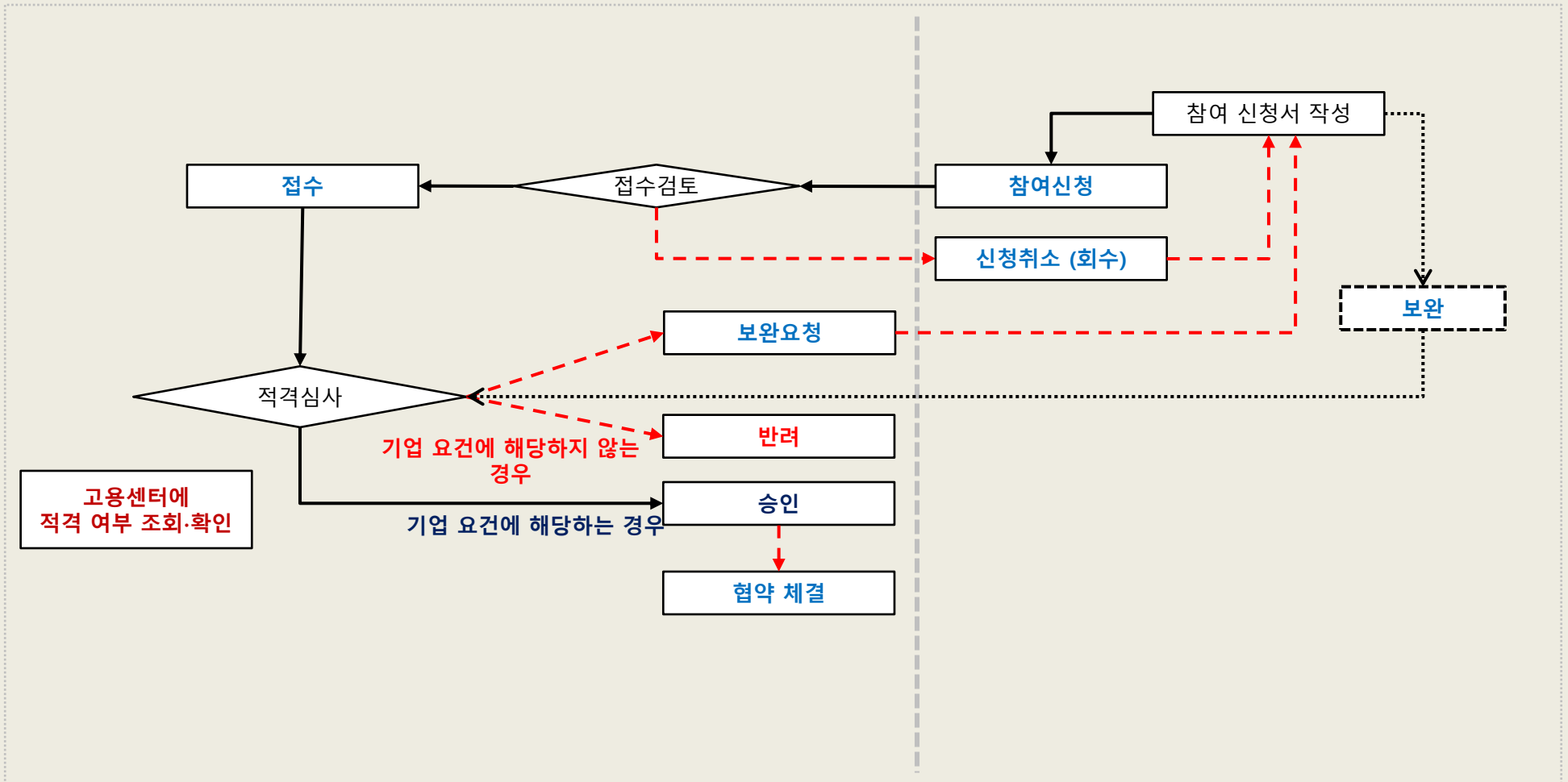
2022.01



1 참여신청서 신청, 처리 절차

운영기관 (고용안정정보망)

기업



『청년 일자리 도약장려금』 참여 신청서

▶ 참여신청서

- *은 필수입력 항목입니다. 반드시 기입해주세요.
- * 장시간 내용을 작성하시는 경우 저장시 오류가 발생할 수 있습니다. 임시저장 기능을 이용하시거나 메모장 등에 먼저 작성한 후 신청하시기 바랍니다.

▶ 담당 운영기관 선택

담당 운영기관*	한국고용정보원	운영기관찾기 1
----------	---------	----------

▶ 대표 사업장 현황

사업장명(지사명)	한국고용정보원 (본사)		
대표자명	대표자	법인등록번호	
사업자등록번호 (지사번호)	1111111111 (1)	고용보험 사업장관리번호*	11111111111 관리번호찾기 2
업종	시스템 소프트웨어 개발 및 공급업	피보험자수*	3.1 명 3
소재지			

요약

기업 참여신청서 작성 화면

운영기관 및 대표 사업장

(필수) 운영기관 찾기

- 1
- 신청 가능*한 운영기관 목록 제공
 - * 등록된 운영기관 중 “온라인신청가능여부”가 신청가능한 운영기관

(필수) 관리번호 찾기

- 2
- 기업 사업자등록번호로 조회되는 유효한 고용보험사업장 목록 제공

관리번호 찾기에서 선택한 고용보험사업장 정보 (업종, 소재지, 피보험자 수*)

- 3
- * 피보험자 수 : 참여신청 직전 월말부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수가 조회 (소수점 둘째 자리에서 올림)
(단, 고용보험 신규성립일로부터 참여신청 직전 월까지의 기간이 1년이 되지 않는 경우, 신규 성립일이 속한 월부터 참여신청 직전 월까지의 평균 고용보험 피보험자 수가 조회)

※ 피보험자 수는 수정 불가 (조회된 값을 그대로 사용)

- 참여 신청서 하단에 있는 참여자격 제한 사유(지원제외 기업, 지원제외 청년)를 확인하신 후 신청하시기 바랍니다.
- 관련 사업장
 - 대표 사업장 외 다른 사업장(고용보험사업장관리번호)이 있는 경우 관련 사업장에 등록하실 수 있습니다.
 - 관련 사업장에 추가된 사업장의 피보험자 수는 기존 피보험자 수에 합산됩니다.
 - 해당하는 기업만 작성하시기 바랍니다.
- 피보험자 수
 - 고용보험사업장관리번호 기준 참여신청 직전 월말부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수가 조회됩니다.
 - 단, 고용보험 신규성립일로부터 참여신청 직전 월까지의 기간이 1년이 되지 않는 경우, 신규성립일이 속한 월부터 참여신청 직전 월까지의 평균 고용보험 피보험자 수가 조회됩니다.
- 기준 피보험자 수 : 대표 및 관련 사업장의 피보험자 수 합산하여 산출, 소수점 이하는 올림
- 지원한도 : 기준 피보험자 수에 수도권 기업의 경우 50%, 비수도권 기업의 경우 100%를 곱하여 산출, 소수점 이하 올림

▶ 관련 사업장 현황

1

사업장명	한국고용정보원 지사	고용보험 사업장관리번호	<div>1111111112</div>	<div>관리번호찾기</div>
피보험자수	<div>1.1</div> 명	업종	시스템 소프트웨어 개발 및 공급업	
소재지				<div>항목삭제</div>
				<div>+ 항목추가</div>

2

기준 피보험자 수* (사업장 합산) 5 명 ※ 대표 및 관련 사업장의 피보험자 수 합산하여 산출, 소수점 이하는 올림

4

지원한도* 3 명

3

수도권 기업여부*

☒ 수도권 ☐ 비수도권

요약

기업 참여신청서 작성 화면

관련 사업장, 기준 피보험자 수, 지원한도

(선택) 관련 사업장 작성

- 1
- 관리번호 찾기로 관련 사업장 추가 가능
 - 대표 사업장 등으로 등록한 사업장 정보는 선택 불가
 - 피보험자 수 : 참여신청 직전 월말부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수가 조회 (소수점 둘째 자리에서 올림)
(단, 고용보험 신규성립일로부터 참여신청 직전 월까지의 기간이 1년이 되지 않는 경우, 신규 성립일이 속한 월부터 참여신청 직전 월까지의 평균 고용보험 피보험자 수가 조회)

기준 피보험자 수

- 2
- 대표 및 관련 사업장의 피보험자 수 합산 (소수점 이하 올림) ※ 수정 불가

(필수) 수도권 기업여부

- 3
- 대표 사업장 주소를 기준으로 수도권, 비 수도권 자동 설정
※ 기업에서 직접 수정 가능

지원한도

- 4
- 수도권 기업여부가 수도권인 경우, 기준 피보험자 수의 50% (소수점 이하 올림)
 - 수도권 기업여부가 비 수도권인 경우, 기준 피보험자 수의 100% (소수점 이하 올림)
※ 수정 불가

▶ 기업 구분(지원대상 기업 여부 확인)

기업 구분* ☒ 우선지원대상기업 (피보험자 수 평균을 소수 첫째자리에서 올림하여 5명 이상일 경우)

(해당되는 분야에 모두 체크) ☒ 성장유망업종 ☒ 지식서비스산업 ☐ 신재생에너지산업 ☐ 문화콘텐츠산업

☒ 청년창업기업 ☐ 미래유망기업 ☐ 지역주력산업 ☐ 고용위기지역 기업 ☐ 특별고용지원업종

1

- (참고) 우선지원 대상기업: 「고용보험법 시행령」 제12조에서 정한 기업
- 산업별 기준: 제조업(500명 이하), 광업·건설업·운수업·통신업 등(300명 이하), 도매업·소매업·숙박업·음식점업·금융업·보험업(200명 이하), 그 밖의 업종(100명 이하)
- 산업별 기준 외: ① 「중소기업기본법」 제2조제1항 및 제3항의 기준에 해당하는 기업 ② 우선지원 대상기업에 해당하지 아니하게 된 경우 그 사유가 발생한 연도의 다음 연도부터 5년간 우선지원 대상기업으로 봄

▶ 채용계획

2

채용예정인원* 1 명

근로계약형태* 정규직 ▼

근무시간* 주 40 시간
※ 근무시간은 주 30시간 이상만 가능월급여* 2500000 원
2,500,000원

항목삭제

채용예정인원* 1 명

근로계약형태* 기간제계약 ▼

근무시간* 주 52 시간
※ 근무시간은 주 30시간 이상만 가능월급여* 3000000 원
3,000,000원

항목삭제

3

+ 항목추가

요약

기업 참여신청서 작성 화면
기업구분, 채용계획

기업 구분

- 1 · 기업에서 해당하는 기업구분을 직접 선택
- ※ 시스템에서 선택한 기업구분에 대한 확인은 제공하지 않음

채용계획

- 2 · 채용예정인원, 근로계약형태*, 근무시간, 월급여 작성
- * 근로계약형태 : 정규직, 계약직

채용계획 항목추가

- 3 · 최대 10개까지 추가 가능

▶ 채용자 정보

• 동 사업으로 지원받고자 하는 청년을 참여신청일 직전 3개월 이내 먼저 채용한 경우 (해당시 체크) ☒

성명

홍길동

채용일

20220101

항목삭제

+ 항목추가

▶ 담당자 정보

담당부서

담당부서

담당자명*

담당자명

전화번호*

043

- 000

- 0000

팩스번호

선택

이메일*

이메일

@

이메일

기타(직접입력) ▼

▶ 첨부서류 등록

첨부서류

※ 파일은 최대 5개까지 등록하실 수 있습니다. (첨부용량 : 20MB 이하)

☐ 첨부파일_테스트1.jpg [2.3MB]

※ 등록 가능한 형식은 gif, jpg, jpeg, bmp, png, ppt, pptx, dcc, docx, hwp, xls, xlsx, pdf, txt, zip, egg 파일입니다.

파일찾기

선택파일삭제

요약

기업 참여신청서 작성 화면

채용자 정보, 담당자 정보, 첨부서류

채용자 정보

- 1 “동 사업으로 지원받고자 하는 청년을 참여신청일 직전 3개월 이내 먼저 채용한 경우” 체크
→ 채용자 성명, 채용일 등록 가능

채용자 정보 항목추가

- 2 · 등록할 채용자가 2명 이상인 경우, 항목추가를 선택 후 채용자 정보 추가 작성 가능

- 3 · · · 가

▶ 「청년일자리도약장려금 사업」 참여 자격 제한 사유 해당 여부

지원제외 기업(사업 참여 신청일 기준)*

- | | |
|---|--|
| ① 사업 참여 신청 직전 월말부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수 5인 미만 기업
* 성립 후 1년 미만 기업은 신규성립일이 속한 월부터 참여신청 직전 월까지의 평균 피보험자수
* 단, 성장유망업종 등 예외 대상으로서 5인 미만인 경우 "아니오"에 체크
※ (주의) 고용보험 취득·상실신고 지연 등에 따라 추후 피보험자 수가 변동되는 경우 기준 피보험자 수가 정정될 수 있으며, 이에 따라 참여신청 승인 여부 및 지원 한도도 달라질 수 있음 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 |
| ② 소비·향락업, 근로자공급업 및 근로자파견업 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 |
| ③ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 지방공사·지방공단, 학교 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 |
| ④ 「근로기준법」 제43조의2에 따라 임금 등을 체불하여 명단이 공개중인 사업주 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 |
| ⑤ 「산업안전보건법」 제10조에 따라 중대재해 발생 등으로 명단이 공표된 사업장 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 |
| ⑥ 「고용보험법 시행령」 제56조제2항(부정행위에 따른 지원금 등의 지급제한)에 따라 지원금 지급제한 기간 내에 있는 사업주 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 |
| ⑦ 고용보험료 체납기업
* 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따라 회생개시 결정 이후 체납이 없는 경우와 특별고용지원업종 지정 등에 따라 납부기한 연장된 경우는 가능 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 |
| ⑧ 사업 참여 신청일 1개월 이전부터 지원대상 청년 고용이후 1년 동안 고용조정으로 인위적 감원이 있는 사업장
* 청년 채용일이 사업 참여 신청일 이전(3개월 이내)인 경우에는 청년 채용일 1개월 이전부터 청년 고용 이후 1년 동안 고용조정으로 인위적 감원이 있는 사업장 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 |
| ⑨ 기타 이 지침에서 지원제외 기업으로 정한 기업 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 |

요약

기업 참여신청서 작성 화면
확인서 (기업)

지원제외 기업

1

· “예”를 선택한 항목이 1개 이상 있는 경우,
신청 불가※ 지침 내 확인서가 변경될 경우 내용이 변경
될 수 있습니다.

지원제의 청년(채용일 기준) ⇨ 채용 시 아래에 해당하는 청년은 지원대상이 아님을 확인합니다.**

- | | |
|--|--|
| ① 채용일 현재 청년(만 15세~34세 이하)이 아닌 자
* 단, 근필자의 경우 의무복무기간만큼 연장하여 최대 39세까지 가능 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |
| ② 채용일 현재 취업중인 자
* 취업중인 자 : 고용보험 가입중인 자, 채용일 직전 3개월 이내 동일 사업장에서 계약직 또는 프리랜서 등의 형태로 재직했거나 하고 있는 자, 사업자등록증 소지자 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |
| ③ 고용보험 피보험자격 상실일로부터 6개월이 지나지 않은 자
* 단, "특례" (고졸 이하 학력, 국민취업지원제도 참여 등)에 해당하는 자는 가능 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |
| ④ 기간의 정함이 없는 근로계약 체결, 4대 사회보험 가입, 최저임금 이상, 주 소정근로시간 30시간 이상 등의 근로조건이 충족되지 않은 자 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |
| ⑤ 사업주(법인의 경우 대표이사)의 배우자, 4촌 이내의 혈족·인척인 자 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |
| ⑥ 대한민국 국적을 보유하지 않은 외국인
* 단, 거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6)는 지원 가능 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |
| ⑦ 동일 사업주 또는 관련 사업주가 6개월 이내에 (재)고용한 자 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |
| ⑧ 중앙부처 또는 지방자치단체로부터 인건비를 지원받는 자
* 단, 위 인건비를 제외한 나머지 금액은 지원 가능 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |
| ⑨ 고등학교 또는 대학교 재학 중인 자
* 단, 졸업예정자는 가능 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |
| ⑩ 기타 이 지침에서 지원제외 대상이라고 정한 자 | <input checked="" type="checkbox"/> 확인 |

본인은 위의 내용과 사업 지침의 지원제외 사업주 및 근로자 조항을 충분히 이해하였으며, 거짓 기타 부정한 방법으로 지원금을 지급받거나 지급받고자 한 자의 경우에는 지원금 반환명령·추가징수·지급제한 등의 불이익 조치를 감수할 것을 확인합니다. *

☒ 예 ☐ 아니오

요약

기업 참여신청서 작성 화면 확인서 (청년)

지원제의 청년

- 1 · “확인”을 선택하지 않은 항목이 1개 이상 있는 경우, 신청 불가

※ 지침 내 확인서가 변경될 경우 내용이 변경될 수 있습니다.

- 2 · “아니오”를 선택한 경우, 신청 불가

▶ 개인정보 수집 이용에 대한 동의서(사업주)

1. "청년일자리도약장려금" 사업 참여에 있어 개인(법인) 사업주를 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 "청년일자리도약장려금" 전산망에서 수집·관리하고 있으며, 제공하신 정보는 청년일자리도약장려금 사업의 신청 적격 여부 확인 등 원활한 운영을 위해 사용됩니다.

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 주민등록번호	본인 확인 참여 적격요건 확인, 지원금 지급 요건 확인, 부정수급 점검 등	신청 시점 ~ 지원 종료 시점으로부터 만 5년

2. "청년일자리도약장려금" 사업에 참여하기 위해서는 개인정보가 필요하며, 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보인 주민등록번호는 「청년고용촉진특별법 시행령」 제11조 제3호를 근거로 수집하며, 고용노동부는 「개인정보보호법」에 따라 참여자로부터 제공받는 개인정보를 보호합니다.
3. 고용노동부는 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적절하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람·수정을 신청할 수 있습니다.
4. 신청자는 개인정보의 수집·이용·제공에 동의하지 아니할 권리가 있으며 만약 동의하지 않을 경우 본인이 직접 해당서류를 제출하여야 하며 사업 참여가 제한될 수 있습니다.

사업주명*

사업주성명

주민등록번호
(외국인등록번호)*

000000

- 0000000

본인은 위 1~4의 내용에 따른 "청년일자리도약장려금" 사업 참여·운영을 위해 개인정보를 제공할 것을 ☒ 동의합니다. ☐ 동의하지 않습니다.

임시저장 2

참여신청

목록

요약

기업 참여신청서 작성 화면

개인정보 수집 이용에 대한 동의서(사업주)
저장, 신청

개인정보 수집 이용에 대한 동의서

- 1
- “동의합니다”를 선택하지 않은 경우, 홈페이지에서 신청 불가
 - 사업주 명, 주민등록번호(외국인등록번호)를 작성하지 않는 경우 신청 불가

※ 지침 내 동의서가 변경될 경우 내용이 변경될 수 있습니다.

참여신청

- 2
- 필수항목(*)이 모두 작성된 경우 신청 가능 (참여신청서 신청기간 내에만 가능)

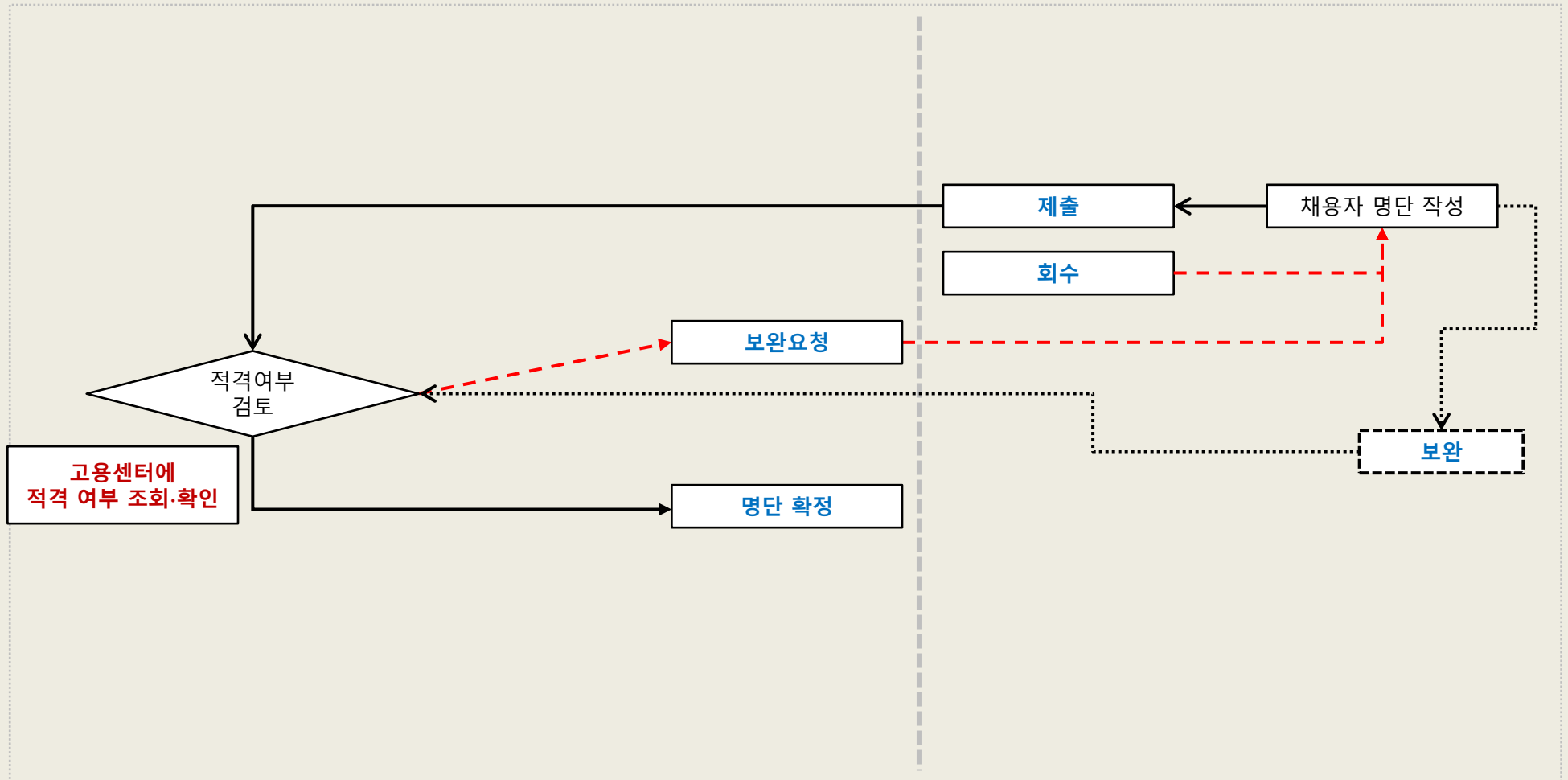
- 채용계획 내 채용예정인원 합이 지원한도보다 큰 경우 신청 불가

- 채용계획 내 채용예정인원 합계와 동일 사업주가 신청한 참여신청서 내 채용예정인원 합계가 30명을 초과할 경우 알림 제공

2 채용자명단제출서 제출, 처리 절차

운영기관 (고용안정정보망)

기업



채용자 명단 제출서

▶ 채용자 명단 제출

- *은 필수입력 항목입니다. 반드시 기입해주세요.
- 적격여부는 **적격**, **부적격**으로 표기됩니다.
부적격인 채용자의 명단 제출이 필요하신 경우, 새로운 채용자 명단 제출서에 해당 채용자를 작성하신 후 제출하셔야 합니다.

▶ 대표 사업장 현황

사업장명 (지사명)	한국고용정보원 (본사)	대표자명	대표자
사업자등록번호 (지사번호)	1111111111 (1)	법인등록번호	
업종	시스템 소프트웨어 개발 및 공급업	고용보험 사업장관리번호	1111111111
소재지			

▶ 담당자 정보

담당부서	담당부서	담당자명	담당자명
전화번호	043-000-0000	팩스번호	
이메일	이메일@이메일		

요약

[기업 채용자명단제출서 작성 화면](#)
대표 사업장 현황, 담당자 정보

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1 | 대표 사업장 현황
· 참여신청서 대표 사업장 현황 정보 제공 |
| 2 | 담당자 정보
· 참여신청서 담당자 정보 제공 |

▶ 청년 일자리 도약장려금 (2명) 채용자 명단 정보

1. **사업장 *** 선택

2. **성명 *** 주민등록번호 * 연락처 *

3. **채용일 ~ 채용종료일 *** * 계약직 채용 후 3개월 이내 정규직 전환된 자의 경우 정규직 전환일을 기재

4. **채용계획 *** 주 소정 근로시간 * 월보수액 *

5. **취업애로 유형 *** (해당하는 유형 모두 체크)

6. **개인정보 수집·이용 동의**

※ 근로계약기간을 정하지 않은 정규직의 경우에는 “채용일”만 기재

7. **+ 항목 추가** **5+ 항목 추가**

요약

기업 채용자명단제출서 작성 화면
채용자 명단

1. **사업장**
· 참여신청서 대표 사업장 및 관련 사업장 제공
2. **채용일, 채용종료일**
· 채용종료일을 작성한 경우, 채용일 ~ 채용종료일이 3년 초과인 경우만 가능 (시스템 확인)
3. **채용계획, 근로시간, 월보수액**
· 채용계획 : 참여신청서 내 채용계획 제공
· 근로시간, 월보수액 : 채용계획 선택 시, 참여신청서 채용계획의 근로시간, 월보수액을 채용자명단 내 근로시간, 월보수액에 자동 설정 (채용계획의 근로시간, 월보수액과 다르게 수정 가능)
4. **취업애로 유형**
· 기업에서 해당하는 취업애로 유형을 직접 선택
※ 시스템에서 선택한 항목에 대한 확인은 제공하지 않음
5. **채용자명단 항목추가**
· 채용자를 2명 이상 제출해야 하는 경우, 항목 추가 버튼을 누르면 채용자 정보를 추가로 작성할 수 있도록 채용자 명단 항목 추가 (최대 30건까지 가능)

▶ 「청년일자리도약장려금 사업」 참여 자격 제한 사유 해당 여부

지원대상 청년 요건을 확인(채용자 명단 제출시 기준)
(* 반드시 지원대상 청년 개인별로 확인을 거친 후 아래 확인사항에 체크)

① 채용일 현재 청년(만 15세~34세 이하) * 단, 근필자의 경우 의무복무기간만큼 연장하여 최대 39세까지 가능	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
② 채용일 현재 취업종이 아닌 자 * 취업종인 자: 고용보험 가입종인 자, 채용일 직전 3개월 이내 동일 사업장에서 계약직 또는 프리랜서 등의 형태로 재직했거나 하고 있는 자, 사업자등록증 소지자	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
③ 고용보험 피보험자격 상실일로부터 6개월이 지난 자 * 단, "특례"(고졸 이하 학력, 국민취업지원제도 참여 등)에 해당하는 청년의 경우 6개월이 지나지 않았더라도 '예'에 체크	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
④ 기간의 정함이 없는 근로계약 체결, 고용보험 가입, 최저임금 이상 지급, 주 소정근로시간 30시간 이상 등의 근로조건이 충족됨	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑤ 사업주(법인의 경우 대표이사)의 배우자 또는 직계 존비속이 아님	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑥ 대한민국 국적 보유자 * 대한민국 국적을 보유하지 않은 외국인은 제외되는 것이 원칙이나, 거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6)는 지원 가능하므로 '예'에 체크	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑦ 동일 사업주 또는 관련 사업주가 1년 이내에 (재)고용한 경우에 해당하지 않음	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑧ 동일한 지원대상 청년에 대하여 중앙부처 또는 지방자치단체로부터 인건비를 지원받지 않음 * 타 지원금이 도약장려금 지원 금액(월 최대 80만원) 미만인 경우 차액만큼 지원 가능하나, 이 경우에도 '아니오'에 체크	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑨ 고등학교 또는 대학교 재학 중인 자가 아님 * 단, 졸업예정자는 가능	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑩ 기타 이 지침에서 지원제외 대상이라고 정한 자에 해당하지 않음	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
본인은 위의 내용과 사업 지침의 지원제외 사업주 및 근로자 조항을 충분히 이해하였으며, 거짓 기타 부정한 방법으로 장려금을 지급받거나 지급받고자 한 자의 경우에는 장려금 반환명령·추가징수·지급제한 등의 불이익 조치를 감수할 것을 확인합니다. *	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요

요약

기업 채용자명단제출서 작성 화면 확인서(청년)

확인서

- 1 · 확인서 항목에 대해서 선택 여부만 확인
→ 모든 항목을 선택한 경우, 선택 결과와 무관하게 제출 가능

※ 8번 항목 (예 또는 아니요), 8번 항목 외 (예)로 선택한 경우만 제출되도록 개선 예정

▶ 첨부서류 등록

첨부서류

※ 파일은 최대 5개까지 등록하실 수 있습니다. (첨부용량 : 20MB 이하)
 ※ 등록 가능한 형식은 gif, jpg, jpeg, bmp, png, ppt, pptx, ddc, docx, hwp, xls, xlsx, pdf, txt, zip, egg 파일입니다.

파일찾기

선택파일삭제

▶ 채용자 명단 제출서 비밀번호

비밀번호

※ 비밀번호는 영문+숫자 조합 최소 4자리 이상 가능합니다.(특수기호 사용불가)

비밀번호 확인

임시저장

명단제출

목록

요약

[기업 채용자명단제출서 작성 화면](#)

첨부서류, 비밀번호, 제출

첨부서류

- 1 · 개인정보가 포함된 자료는 첨부할 수 없습니다.

비밀번호

- 2 · 채용자명단제출서 비밀번호 설정
(기업 담당자가 제출서 조회 시 사용)

※ 운영기관에서 비밀번호 초기화 가능

명단제출

- 3 · 필수항목(*)이 모두 작성된 경우 제출 가능
(채용자명단제출기간 내에만 가능)
- 동일한 사업주(참여신청서 내 사업주 정보 기준)가 기 제출한 청년은 제출 불가
 - 채용일이 사업연도 이내인 경우만 제출 가능
 - 채용종료일이 있는 경우, 채용일 ~ 채용종료일이 3년 초과인 경우만 제출 가능
 - 15세 미만, 39세 초과인 경우 제출 불가
 - 채용예정인원을 초과한 경우 제출 불가